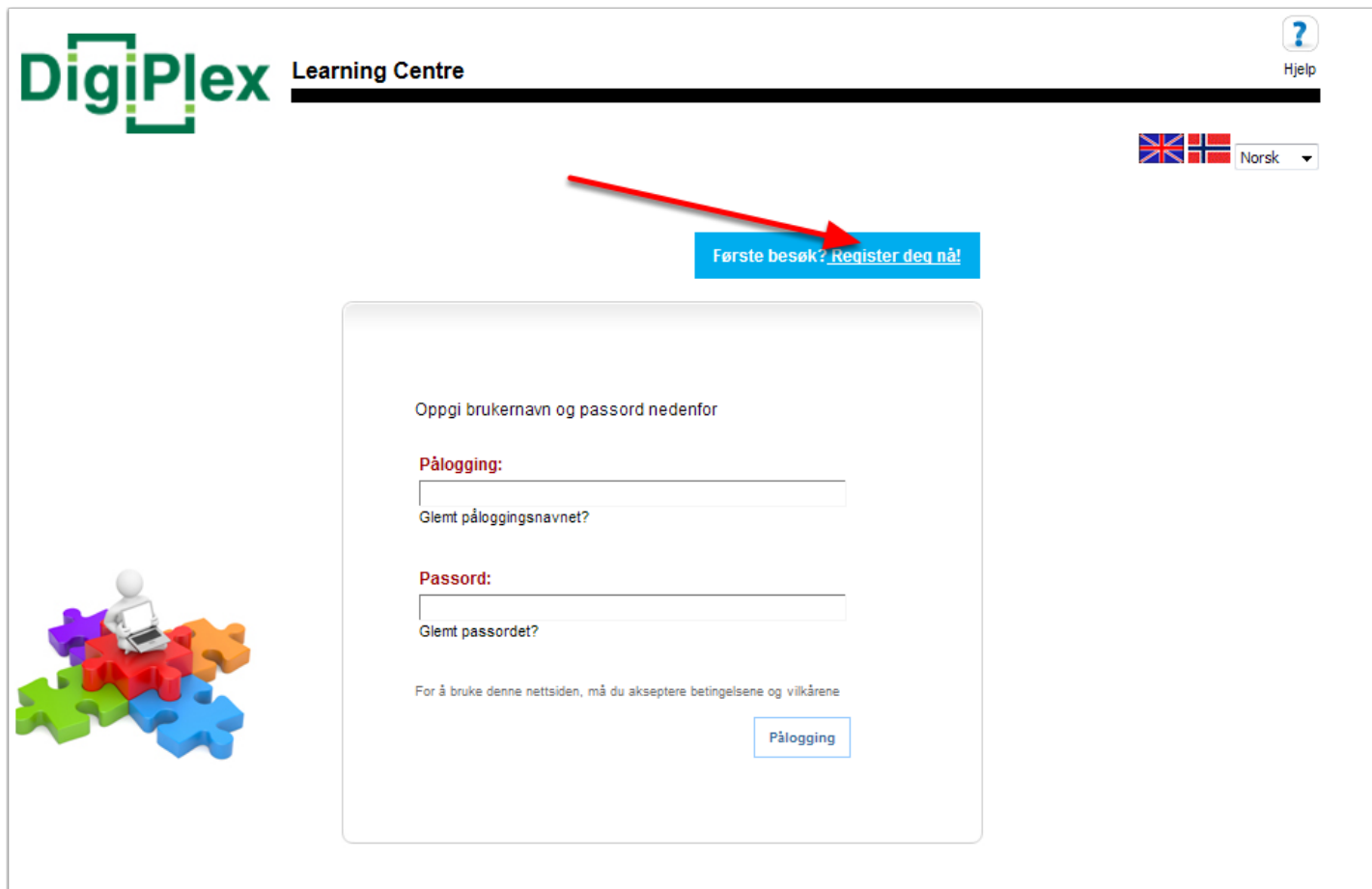



## 1. Klikk "Første besøk? Register deg nå!" (EN - Click "First Visit - Register now!")



**DigiPlex** Learning Centre Hjelp

 Norsk


**Første besøk? Register deg nå!**

Oppgi brukernavn og passord nedenfor

**Pålogging:**  
  
Glemt påloggingsnavnet?

**Passord:**  
  
Glemt passordet?

For å bruke denne nettsiden, må du akseptere betingelsene og vilkårene



## 2. Skrive inn registreringskoden (EN - Enter registration code)

Pålogging

Første besøk? Vennligst oppgi din registreringskode.

1

Hvis du ikke har en registreringskode, ta kontakt med webhotellet.

2

## 3. Fyll ut skjemaet (EN - Fill in registration form)

Fyll ut dine personlige kontaktopplysninger nedenfor for å opprette en konto i Læresenteret  
\*Felt merket med en asterisk (\*) må fylles ut

1

Fornavn*:	<input type="text" value="TESTNAME"/>
Etternavn*:	<input type="text" value="TESTNAME"/>
Sted*:	<input type="text" value="Digiplex"/>
E-postadresse*:	<input type="text" value="emailaddress@emailaddress.com"/>
Passord*:	<input type="password" value="Oppgi passordet du ønsker å bruke for kontoen"/>

2

## 4. Legg merke til detaljer (EN - Take note of details)

Du har nå opprettet en konto i Læresenteret!

1

Brukernavnet ditt er **TESTNAME.422184**

*Du bes merke deg brukernavnet og passordet, slik at du kan logge på i fremtiden.*

Du kan nå logge på Læresenteret og starte opplæringen.

2

Pålogging

## 5. Logg inn for å foreta treningen din (EN - Login to take your training)

1. Skriv inn brukernavn dersom systemet ikke automatisk gjør dette for deg.
2. Skriv inn passordet ditt
3. Klikk 'Pålogging'

- EN -

1. Enter your login if the system has not automatically filled it in for you.
2. Enter your password
3. Click 'Login'

Oppgi brukernavn og passord nedenfor

**Pålogging:**

1 TESTNAME.422184  
Glemt påloggingsnavnet?

**Passord:**

2  
Glemt passordet?

For å bruke denne nettsiden, må du akseptere betingelsene og vilkårene

3 Pålogging

## 6. Gjennomføring av treningen din (EN - Take your training)

### 1. Klikk for å begynne trening

Du må kanskje tillate pop-ups i nettleseren din for å kunne se kursmaterialet.

For instruksjoner om hvordan du tillater pop-ups i Chrome - [klikk her](#)

For instruksjoner om hvordan du tillater pop-ups i Firefox - [klikk her](#)

For instruksjoner om hvordan du tillater pop-ups i Internet Explorer - [klikk her](#)

Fullfør treningen og skriv ut sertifikatet

Når du har fullført kurset og spørsmålene på slutten, vil du kunne skrive ut fullføringssertifikatet ditt.

Dette sertifikatet må du bringe med deg når du møter opp.

Dersom du ikke skriver ut sertifikatet rett etter at du avslutter kurset, kan du logg inn igjen senere ved å bruke brukernavn og passord.

Klikk på "Kursprogresjon" og deretter klikker du på "Fullførte kurs".

Ditt fullførte kurs vil vises på skjermen og du vil også se et printer-ikon. Klikk på printer-ikonet og du vil få en utskrift av sertifikatet ditt.

### **-EN-**

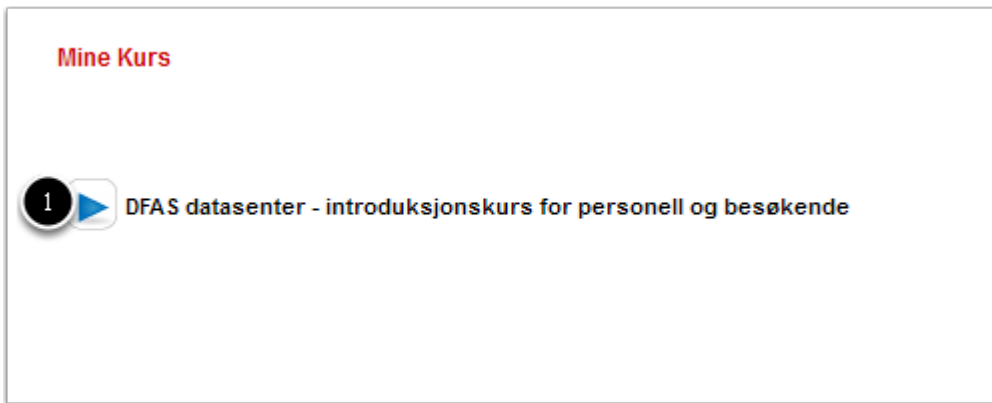
### 1. Click to begin your training

You may need to enable pop ups in your browser in order to view the course content.

For instructions on how to enable pop ups in Chrome - [click here](#)

For instructions on how to enable pop ups in Firefox - [click here](#)

For instructions on how to enable pop ups in Internet Explorer - [click here](#)



## Fullføre trening og skrive ut sertifikatet (EN - Complete the training and print certificate)

Fullføre trening og skrive ut sertifikatet

Etter vellykket gjennomføring av kurset og quiz på slutten, vil du kunne skrive ut ditt sertifikat for ferdigstillelse.

Dette sertifikatet skal bringes med deg når du kommer til området.

Hvis du ikke skriver ut sertifikatet umiddelbart etter fullført kurset, kan du logge tilbake i systemet når som helst med ditt brukernavn og passord.

Klikk på "Kursprogresjon" og deretter "Fullført kurs".

Fullført kurset vises på skjermen sammen med en skriverikonet. Klikke på skriverikonet vil generere sertifikatet.

### -EN-

Upon successful completion of the course and quiz at the end, you will be able to print your certificate of completion.

This certificate should be brought with you when coming to site.

If you don't print the certificate immediately after completing the course, you can log back in to the system at any time using your login and password.

Click on "Course Progress" and then click "Completed Courses".

Your completed course will be shown on the screen along with a printer icon. Clicking on the printer icon will generate your certificate.